



## Comité du judo du 12.12.2021

Présents : Silke – Jean-Lou – Sarah et Yolande

### Ordre du jour :

- ⇒ Tournoi Ville de Sierre 2022 : nouveau système de gestion des compétitions
- ⇒ Noël du judo
- ⇒ Dojoosoji (à fonds du dojo)
- ⇒ Nouveau training
- ⇒ Divers

### Tournoi Ville de Sierre

Jean-Lou, nous donne toutes les informations qu'il a recueillies lors de la séance proposée par la Fédération au sujet du système de gestion des compétitions.

Il nous avait transféré tous les mails qui concernent cette nouvelle offre et a eu des contacts avec des clubs qui l'ont déjà utilisée.

Nous avons décidé de demander toute l'assistance que la fédé offre pour les tournois et irons observer le fonctionnement à Morges le 22.01.22, Ösingen le 12.02 et éventuellement St Gall, le 2.04.

Voici les réponses et les souhaits transmis à Alexis Landais. (Ses questions sont soulignées).



Date(s) définitive(s) du tournoi : 21 et 22 mai 2022 (Tournoi écolier le dimanche 22)



Ranking souhaité : 500 ou 1000 : 500 comme les 2 dernières fois ou 1000 si envisageable



Utilisation du logiciel Judo Manager : oui pour les 2 jours, avec les préinscriptions en ligne. Coût CHF 1'000 frais de base + CHF 1.- par combattant.



Besoins matériels (préciser lesquels) : comme les années précédentes :

- Serveurs FSJ préconfigurés
- Environ 15 PC de la FSJ avec logiciels préconfigurés (connectique minimale HDMI+RJ45+USB)
- Imprimantes réseaux couleur
- Petit matériel informatique (Souris + RJ45 + etc...)
- Balances ou pèse-personnes connectés
- TV et supports (5 surfaces de combats et 3 pour informations générales)



Besoin d'un accompagnement logistique lors de la mise en place du tournoi : oui comme les années précédentes :

- Livraison et installation de l'ensemble du matériel informatique le vendredi dès 18 heures sur le lieu de la manifestation
- Démontage et rangement du matériel informatique dimanche en fin de journée



Besoin de ressources humaines spécialisées (suivi de la compétition, accompagnement IT) pendant la compétition : oui, staff complet, car nous n'avons personne pour cela



Autres besoins (préciser lesquels) : un représentant officiel de la FSJ qui endosse la responsabilité du bon déroulement du tournoi, notamment en cas de litige avec les coaches ou combattants.

**Etant donné que la personne qui s'occupait auparavant de l'aspect technique et informatique du vendredi soir au dimanche soir et qui gérait l'ensemble du tournoi n'est plus disponible nous avons fortement besoin de soutien à ce niveau. Nous envisageons aussi d'aller voir d'autres tournoi Ranking en début 2022 afin d'en observer le déroulement.**

### **Noël du judo du 17.12.21**

Nous avons décidé de présenter les différents groupes lors de la démo dès 18h avec un public masqué et avec certificat Covid.

Nous organiserons l'apéro à l'extérieur avec des bûches finlandaises pour se tenir un peu chaud.

Dès 17h Silke et Yol s'occupent de préparer le panettone, chocolat et tresse sur une table et Marc prépare le vin chaud. Autres boissons : ravitaillement par Yol.

Le souper sera organisé par Donato, inscriptions obligatoires.

Les cornets de Noël seront confectionnés mercredi après l'entraînement comme chaque année.

***Les conditions étant très sévères et compliquées pour certains parents, nous avons décidé de reporter cette manifestation à plus tard dans l'année – si possible à Pâques.***

### **Dojoosoji du 18.12.21**

Le grand nettoyage du dojo est maintenu et rendez-vous est donné à 9h sur place.

***Jennifer Antonelli a effectué le nettoyage à fonds des toilettes filles le vendredi. Le samedi, Jean-Lou, Ernest, Yves, Cédric et sa fille, Silke, Sarah et Yol, ont attaqué le grand nettoyage de 9h à 15h avec une interruption pizza à midi. Tout a été ripoliné, détartré, et remis en ordre. Un excellent travail, merci à tous.***

### **Veste training**

Nous allons refaire les sweat-shirt bleu ciel qui ont beaucoup plu pour les enfants :

Offre de Zébu : prix enfants : veste CHF 27 + impression CHF 8.70. Pour les adultes une veste zippée certainement noire avec impression : coût CHF 35 + impression CHF 12. Nous demanderons une série de modèles pour essai de taille et commanderons les pièces nominativement, paiement à la commande.

### **Divers**

Avons reçu la facture de la chaudière. Devons encore recevoir facture de mise en route de l'entreprise Martinet. Les réglages ont demandé quelques ajustements, mais il semble que ça fonctionne.

Nous devons contacter un sanitaire pour supprimer l'urinoir ainsi nous enlèverons la porte du WC et faire l'amenée d'eau chaude à la cuisine.

NB. Toutes les informations relatives aux différents objets ci-dessus, sont transmises par mail par Silke avec tous les détails utiles.

Il n'y a plus de sujets à traiter nous clôturons la séance à 20h.

Yol au PV